

प्रेषक,

हरिश्चन्द्र जोशी,
सचिव,
उत्तराखण्ड शासन।

सेवा में,

निदेशक,
विद्यालयी शिक्षा,
उत्तराखण्ड देहरादून।

माध्यमिक शिक्षा अनुभाग-3

देहरादून: दिनांक 20 मार्च, 2008

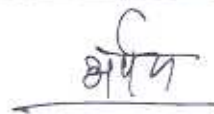
विषय:

वित्तीय वर्ष 2007-08 में जीर्ण-शीर्ण/भवनहीन रा0उ0मा0वि0/रा0इ0कालेजों के भवन निर्माण कार्य हेतु धनराशि की स्वीकृति।

महोदय,

उपर्युक्त विषयक आपके पत्र संख्या-53511/जीर्ण-शीर्ण/2007-08, दिनांक 27 दिसम्बर, 2007 के सम्बन्ध में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि श्री राज्यपाल महोदय निम्नांकित 20 (बीस) रा0 उ0मा0 विद्यालयों/रा0इ0कालेजों के भवन निर्माण कार्य हेतु स्तम्भ-3 पर उल्लिखित निर्माण एजेन्सियों द्वारा गठित आगणनों का टी0ए0सी0 द्वारा परीक्षणोंपरान्त स्तम्भ-4 पर अनुमोदित कुल लागत रु0 1298.69 लाख पर प्रशासकीय एवं वित्तीय अनुमोदन प्रदान करते हुए अनुमोदित लागत के सापेक्ष स्तम्भ-5 पर अंकित विवरणानुसार कुल रु0 446.44 लाख (रु0 चार करोड़, छियालिस लाख, चवालीस हजार मात्र) की धनराशि को चालू वित्तीय वर्ष 2007-08 में प्रश्नगत योजना में शासनादेश संख्या: 1010 /XXIV-3/07/02(20)/2007, दिनांक 03.8.2007 एवं शासनादेश संख्या: 1974/XXIV-3/07/02 (20)/2007, दिनांक 26.12.2007 द्वारा आपके निवर्तन पर रखी गयी धनराशि रु0 1900.00 लाख में से नियमानुसार व्यय करने की सहर्ष स्वीकृति निम्नलिखित प्रतिबन्धों के अधीन प्रदान करते हैं:-

क्र० सं०	विद्यालय का नाम	निर्माण एजेन्सी का नाम	टी0ए0सी0 द्वारा अनुमोदित लागत	स्वीकृति हेतु प्रस्तावित धनराशि
1	2	3	4	5
1.	रा0इ0का0धामदेवल, अल्मोड़ा	उ0पे0सं0वि0 एवं नि0नि0, अल्मोड़ा	51.61	17.61
2.	रा0क0इ0का0, रानीखेत, ताड़ीखेत, अल्मोड़ा	ग्रा0अभि0से0, अल्मोड़ा	39.55	13.55
3.	रा0इ0का0 खैरना, नैनीताल	उ0पे0सं0वि0 एवं नि0नि0, नैनीताल	52.64	17.64
4.	रा0इ0का0, ज्योलीकोट, नैनीताल	ग्रा0अभि0से0, नैनीताल	47.23	16.23
5.	रा0इ0का0 कैलाश बांगर, रुद्रप्रयाग	उ0प्र0रा0नि0नि0लि0, श्रीनगर	79.38	27.38
6.	रा0इ0का0 चोपता, रुद्रप्रयाग	-तदैव-	79.63	27.63
7.	रा0उ0मा0वि0 भड कटिया, पिथौरागढ़	ग्रा0अभि0से0, पिथौरागढ़	49.60	16.60
8.	रा0क0उ0मा0वि0 तामानौली, पिथौरागढ़	-तदैव-	67.75	23.75
9.	रा0इ0का0 तामानौली, पिथौरागढ़	-तदैव-	85.00	29.75
10.	रा0इ0का0 गंगोलीहाट (सेराघाट), पिथौरागढ़	-तदैव-	78.98	26.98
11.	रा0क0इ0का0 थल, पिथौरागढ़	-तदैव-	78.98	26.98
12.	रा0इ0का0 कमलपुर, पौड़ी	उ0प्र0रा0नि0नि0लि0, पौड़ी	77.42	26.42
13.	रा0इ0का0 स्वीत, पौड़ी	उ0प्र0रा0नि0नि0लि0, श्रीनगर	78.75	26.75
14.	रा0इ0का0 चिलेडी, टिहरी।	उ0प्र0रा0नि0नि0लि0, श्रीनगर	77.78	26.78

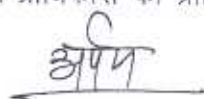



15.	रा0इ0का0खुडबुड़ा, देहरादून	ग्रा0अभि0सेवा, देहरादून	76.85	26.85
16.	रा0इ0का0 मियाँवाला, देहरादून	ग्रा0अभि0सेवा, देहरादून	46.98	15.98
17.	रा0इ0का0 बड़कोट, उत्तरकाशी	उ0प्र0रा0नि0नि0लि0, टिहरी	77.29	26.29
18.	रा0उ0मा0वि0 चौड़ाकोट, चम्पावत।	उ0पे0सं0वि0 एवं नि0नि0, चम्पावत	73.78	25.78
19.	रा0इ0का0 झनकट, उधमसिंहनगर	ग्रा0अभि0से0, उधमसिंहनगर	79.49	27.49
		कुल योग रु0	1298.69	446.44

- 1- कार्य कराने से पूर्व मदवार दर विश्लेषण विभाग के अधीक्षण अभियन्ता द्वारा स्वीकृत/ अनुमोदित दरों के आधार पर तथा जो दरें शिड्यूल ऑफ रेट्स में स्वीकृत नहीं हैं, अथवा बाजार भाव से ली गयी हों, की स्वीकृति नियमानुसार अधीक्षण अभियन्ता से अनुमोदन प्राप्त करना आवश्यक होगा।
- 2- कार्य कराने से पूर्व विस्तृत आगणन/मानचित्र गठित कर नियमानुसार सक्षम प्राधिकारी से प्राविधिक स्वीकृति प्राप्त करनी होगी, बिना प्राविधिक स्वीकृति के किसी भी दशा में कार्य प्रारम्भ न किया जाय।
- 3- कार्य पर उतना ही व्यय किया जाय जितनी राशि स्वीकृत की गयी है।
- 4- एक मुश्त प्राविधानों को कार्य करने से पूर्व विस्तृत आगणन गठित कर नियमानुसार सक्षम प्राधिकारी से स्वीकृति प्राप्त करने के उपरान्त ही कार्य टेकअप किया जाय।
- 5- कार्य कराने से पूर्व समस्त औपचारिकताएं तकनीकी दृष्टि को मध्य नजर रखते हुए एवं लोक निर्माण विभाग द्वारा प्रचलित दरों/विशिष्टियों को ध्यान में रखते हुए निर्माण कार्य को सम्पादित कराना सुनिश्चित करें।
- 6- कार्य कराने से पूर्व उच्चाधिकारियों एवं भूगर्ववेत्ता से कार्य स्थल का भली भांति निरीक्षण अवश्य करा लिया जाय तथा निरीक्षण के पश्चात् दिये गये निर्देशों के अनुरूप ही कार्य कराया जाय।
- 7- आगणन में जिन मदों हेतु जो राशि स्वीकृत की गयी है उसी मद पर व्यय किया जाय, एक मद का दूसरी मद में व्यय कदापि न किया जाय।
- 8- निर्माण सामग्री को उपयोग में लाने से पूर्व सामग्री का परीक्षण किसी प्रयोगशाला से अवश्य करा लिया जाए तथा उपयुक्त पायी जानी वाली सामग्री को प्रयोग में लाया जाय।
- 9- जी0पी0डब्ल्यू फार्म-9 की शर्तों के अनुसार निर्माण इकाई को कार्य सम्पादित करना होगा तथा समय से कार्य को पूर्ण न करने पर 10 प्रतिशत की दर से आगणन की कुल लागत का निर्माण इकाई से दण्ड वसूल किया जायेगा।
- 10- मुख्य सचिव, उत्तराखण्ड के शासनादेश संख्या-2047/XIV-219(2006), दिनांक 30 मई, 2006 द्वारा निर्गत आदेशों के कम में कार्य कराते समय अथवा आगणन गठित करते समय कड़ाई से अनुपालन कराया जाना सुनिश्चित किया जाय।
- 11- निर्माण की गुणवत्ता के लिए संबंधित निर्माण एजेन्सी उत्तरदायी होगी।
- 12- कार्यों को समयबद्ध ढंग से पूर्ण करना सुनिश्चित किया जाय। विलम्ब के कारण आगणन पुनरीक्षण पर विचार नहीं किया जायेगा।
- 13- उक्त निर्माण कार्यों हेतु भूमि की उपलब्धता सुनिश्चित करने के उपरान्त ही धनराशि व्यय करना सुनिश्चित किया जाय।

उपर्युक्त धनराशि का व्यय वर्तमान वित्तीय नियमों के अनुसार किया जाय और जहां आवश्यक हो, व्यय करने से पूर्व सक्षम प्राधिकारी की प्राविधिक स्वीकृति अवश्य प्राप्त कर ली जाय।





स्वीकृत धनराशि का उपयोगिता प्रमाण-पत्र निर्धारित प्रारूप पर यथा समय शासन तथा महालेखाकार को उपलब्ध करा दिया जाय। स्वीकृति की प्रत्याशा में अनानुमोदित व्यय कदापि न किया जाय।

3- इस सम्बन्ध में होने वाला व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2007-08 के आय-व्ययक में अनुदान संख्या-11 के अधीन लेखाशीर्षक-4202-शिक्षा खेलकूद तथा संस्कृति पर पूँजीगत परिव्यय-01-सामान्य शिक्षा-202-माध्यमिक शिक्षा-आयोजनागत-00-11-राजकीय हाईस्कूल एवं इण्टरमीडिएट कालेजों के भवनहीन/जीर्ण-शीर्ण भवनों का निर्माण-24-वृहत निर्माण कार्य के नामें डाला जायेगा।

4- यह आदेश वित्त विभाग के अशासकीय संख्या-853(P)/वित्त (व्यय नियंत्रण) अनु0-3/2007 दिनांक 08 फरवरी, 2008 में प्राप्त उनकी सहमति से जारी किये जा रहे हैं।

भवदीय,

(हरिश्चन्द्र जोशी)
सचिव

संख्या-257(1)/XXIV-3/08/02(135)/2007, तदुद्दिनांक।

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

- 1- महालेखाकार, उत्तराखण्ड, देहरादून।
- 2- निजी सचिव, मा0 मुख्य मंत्री, उत्तराखण्ड सरकार।
- 3- निजी सचिव, मा0 शिक्षा मंत्री, उत्तराखण्ड सरकार।
- 4- निजी सचिव, मुख्य सचिव, उत्तराखण्ड शासन।
- 5- आयुक्त, कुमायूँ मण्डल-नैनीताल/गढ़वाल मण्डल, पौड़ी।
- 6- अपर शिक्षा निदेशक, कुमायूँ मण्डल-नैनीताल/गढ़वाल मण्डल, पौड़ी।
- 7- जिलाधिकारी, अल्मोड़ा/नैनीताल/रूद्रप्रयाग/पिथौरागढ़/पौड़ी/टिहरी/देहरादून/उत्तरकाशी/चम्पावत व उधमसिंहनगर।
- 8- कोषाधिकारी, अल्मोड़ा/नैनीताल/रूद्रप्रयाग/पिथौरागढ़/पौड़ी/टिहरी/देहरादून/उत्तरकाशी/चम्पावत व उधमसिंहनगर।
- 9- जिला शिक्षा अधिकारी, अल्मोड़ा/नैनीताल/रूद्रप्रयाग/पिथौरागढ़/पौड़ी/टिहरी/देहरादून/उत्तरकाशी/चम्पावत व उधमसिंहनगर।
- 10- वित्त अनुभाग-3/नियोजन प्रकोष्ठ, उत्तराखण्ड सचिवालय।
- 11- बजट, राजकोषीय नियोजन एवं संसाधन निदेशालय, उत्तराखण्ड सचिवालय।
- 12- सम्बन्धित निर्माण एजेंन्सी।
- 13- कम्प्यूटर सेल (वित्त विभाग), उत्तराखण्ड सचिवालय।
- 14- एन0आई0सी0 सचिवालय परिसर, देहरादून।
- 15- गार्ड फाइल।

अपि

आज्ञा से,

(पी0एल0शाह)

रूप सचिव